



Traitement	Gestion des recrutements et des sélections
------------	--

Acteurs

Responsable du traitement	Tisséo Voyageurs 4 impasse Paul Mesplé – Tél : 05 62 11 26 11
Délégué à la Protection des Données	Tisséo Voyageurs - Délégué à la Protection des Données -4 impasse Paul Mesplé 31 081 Toulouse CEDEX 1 – France – Tél : 05 62 11 26 11
Représentant	Directeur général
Responsable(s) conjoint(s)	-
Service(s) chargé(s) de la mise en œuvre	Service Emploi – DRH
Fonction de la personne ou du service auprès duquel s'exerce le droit d'accès et coordonnées	Responsable Emploi

Relations avec la personne concernée

Modalités de recueil du consentement lorsque nécessaire	Formulaire d'autorisation de contrôle de références des emplois antérieurs
Modalités d'information	Sur le formulaire de candidature papier et internet, sur l'accusé de réception d'une candidature déposée sur le site internet et sur le formulaire d'autorisation de contrôle de référence.
Modalités d'exercice des droits d'accès	Sur le formulaire de candidature papier et internet, sur l'accusé de réception d'une candidature déposée sur le site internet et sur le formulaire d'autorisation de contrôle de référence.

Finalités

Finalité principale	Gestion des recrutements et des sélections
Détail des finalités du traitement	<ul style="list-style-type: none">○ Evaluation de l'aptitude professionnelle des candidats○ Suivi du dossier de candidature

Personnes concernées par le traitement

Catégorie	Description
Candidats	Tous

Données personnelles traitées

Catégorie	Description	Origine collecte	Délai d'effacement
Etat civil, identité, données d'identification, images...	Civilité, Nom, Nom de jeune fille, Prénom, Adresse postale, téléphone et mail, nationalité, photo	Site internet Tisséo ou dossier papier	2 ans maxi après le dernier échange ou jusqu'au départ de l'entreprise
Vie personnelle (habitudes de vie, situation familiale, etc.)	Situation familiale (célibataire / union libre / pacésés/ marié / divorce / veuf)	Site internet Tisséo ou dossier papier	Idem
Informations d'ordre économique et financier (revenus, situation financière, situation fiscale, etc.)	Poste actuel, rémunération	Site internet Tisséo ou dossier papier	Idem
Données de connexion (adresse IP, logs, etc.)	Sans objet	-	-
Données de localisation (déplacements, données GPS, GSM, etc.)	Sans objet	-	-
Autres	Lettre de motivation Permis de conduire (date d'obtention et catégorie) et habilitations obtenues Etudes et/ou formations : période,	Site internet Tisséo ou dossier papier	Idem



	nature, diplôme obtenu, établissement Stages : dates, durée, entreprise et lieu, nature Délai de disponibilité Emplois précédents et actuels avec référence, salaire, raison de départ Emploi recherché et orientation : raisons du changement, fonctions souhaitées, salaire souhaité, orientations de carrière Inscription Pôle emploi Questionnaire de motivation : Connaissance du poste, intérêt pour le poste, atouts et points à améliorer pour le poste, diplômes et expérience utiles pour le poste Résultats des tests / Evaluations : Selon le poste Autres informations inscrites sur le CV		
Données sensibles	Description	Origine collecte	Délai d'effacement
Données révélant l'origine raciale ou ethnique	Sans objet	-	-
Données révélant les opinions politiques	Sans objet	-	-
Données révélant les convictions religieuses ou philosophiques	Sans objet	-	-
Données révélant l'appartenance syndicale	Sans objet	-	-
Données génétiques	Sans objet	-	-
Données biométriques aux fins d'identifier une personne physique de manière unique	Sans objet	-	-
Données concernant la santé	Reconnaissance travailleur handicapé et taux invalidité	Site internet Tisséo ou dossier papier	-
Données concernant la vie sexuelle ou l'orientation sexuelle	Sans objet	-	-
Données relatives à des condamnations pénales ou infractions	Sans objet	-	-
Numéro d'identification national unique (NIR pour la France)	Sans objet	-	-



Destinataires

Catégorie	Données concernées
Personnes chargées du recrutement à la DRH Directeur Général	Tout (dossier papier et application informatique)
Responsable du Service demandeur	Copie du dossier papier
Tous RH (sauf moniteurs de conduite)	Données dossier candidat dans application informatique
Moniteurs de conduite	Fiche candidat uniquement pour les conducteurs (Matricule candidat, Nom, Prénom, Adresse, Sexe, Date de naissance, Nationalité, Situation familiale, téléphone, mail)
Cabinet de recrutement	Copie du dossier papier
Service national des enquêtes administratives de sécurité (SNEAS)	Tout (dossier papier et application informatique)
DSTI	Nom, prénom, date d'embauche avec date de fin pour CDD

Mesures de sécurité

Mesures de sécurité techniques	Politique générale de sécurité des systèmes d'information
Mesures de sécurité organisationnelles	Accès limité à l'information en fonction des rôles

Transfert hors Union Européenne

Finalité du transfert	Sans objet
Catégories de personnes concernées	Sans objet
Nature de données transférées	Sans objet
Catégories de destinataires du transfert (filiale, prestataire, etc.)	Sans objet
Nature des traitements opérés chez le destinataire	Sans objet
Pays d'établissement et garantie permettant d'encadrer le transfert	Sans objet
Lien vers le doc	Sans objet

Risques

Niveau de vraisemblance et de gravité pour l'ensemble des risques liés au traitement (confidentialité, intégrité, disponibilité)		Confidentialité	Intégrité	Disponibilité
	Gravité	3	3	3
	Vraisemblance	2	2	2

1 : Négligeable ; 2 : Limité ; 3 : Important ; 4 : Maximal
Si élevé, lien vers l'analyse de risque réalisée :

Régime juridique applicable	Formalités : Date dépôt : Décision CNIL : Délibération n°02-017 du 21 mars 2002 portant sur les opérations de recrutement
Sous-traitance d'une activité	Cabinet de recrutement, date de signature du contrat : 03/02/2016

Date de mise en œuvre	09/12/2010, création
Mise à jour (dates et objet)	01/1/2015, modification suite à mise en place nouveau logiciel 04/12/2018, mise à jour