



Fiche de traitement :

Covoiturage N° 01 - 3 – 26/04/2017

Organisme	SMTC-Tisséo		
Traitement	Covoiturage		
Date de mise en œuvre	2008 pour la première version, une nouvelle version a été mise en production en 2010		
Description	SMTC-Tisséo a mis en place un service appelé Covoiturage. L'inscription est accessible par internet ou en remplissant un formulaire distribué dans différents lieux d'accueil, par téléphone ou sur place à la Maison de la Mobilité. Le service offre les fonctionnalités suivantes :		
	 Inscription de covoitureur hors ou avec convention 		
	 Inscription des trajets et de leurs horaires 		
	 Proposition d'équipage : Recherche de covoitureurs ayant un trajet similaire en vue de la constitution d'un équipage 		
	 Mise en relation de covoitureurs acceptant de faire équipage. Celle-ci se fait par mail ou par téléphone avec l'assistance d'un gestionnaire 		
	 Statistiques non nominatives 		
	La présentation au public du service est accessible sur le site http://www.tisseo.fr/se-deplacer/ecomobilite onglet « Covoiturage ». Le service est accessible aux internautes par le lien http://covoiturage.tisseo.fr/.		
	Tisséo est la marque ombrelle utilisée pour les services de transport en commun et de mobilité proposés par SMTC-Tisséo ou la Régie Tisséo-EPIC exploitant du réseau de transports en commun de l'agglomération toulousaine. Pour ce traitement, Tisséo désigne SMTC-Tisséo.		
	Le covoitureur accède au service par internet ou par l'intermédiaire d'un gestionnaire du covoiturage. Le site permet d'inscrire des personnes souhaitant covoiturer. Les covoitureurs sont soit en inscription autonome, le service est gratuit et ils effectuent eux-mêmes les recherches, soit en inscription conventionnée, le service est payé (par l'individu ou son employeur) et des gestionnaires de covoiturage, employés de SMTC-Tisséo, recherchent pour eux des solutions.		
	A l'inscription, le covoitureur signe une charte de covoiturage (cf. document joint) en ligne ou en retour de courrier pour les non internautes. Le covoitureur choisit le mode de mise en relation (anonyme ou direct). Les conventionnés choisissent le cercle de confiance pour la recherche de covoitureurs. En outre, les covoitureurs conventionnés « entreprise » décident de communiquer ou non à leur employeur leurs données de covoiturage : le fait qu'ils sont inscrits au service, le fait qu'ils covoiturent effectivement et combien de kilomètres ils effectuent.		
	Lorsqu'une recherche de mise en équipage est effectuée par un covoitureur ou un gestionnaire, elle aboutit sur la possibilité de créer un équipage. Une proposition de covoiturage est faite. Cette proposition se fait soit en mode direct, c'est-à-dire que chacun des covoitureurs recevra la proposition avec les coordonnées de l'autre covoitureur susceptible d'être intéressé. Sinon la proposition se fait en mode anonyme, c'est-à-dire que seule la description du trajet est envoyée. Si la proposition est acceptée par les 2 covoitureurs, alors l'échange de coordonnées sera enclenché.		

Finalité principale Détail des finalités du traitement	Population concernée:			
Service chargé de la mise en œuvre	 Statistiques non nominatives Service de covoiturage – SMTC-Tisséo – 7 esplanade Compans-Caffarelli BP11120 – 31011 TOULOUSE Cedex 6 			
Fonction de la personne ou du service auprès duquel s'exerce le droit d'accès	Par courrier : idem ci-dessus 05 34 66 51 48 contact.covoiturage@tisseo.fr			
Catégories de personnes concernées par le traitement	CovoitureursRéférents Covoiturage dans les entreprises			
Données traitées	Catégorie Détail des données traitées Données issues de la saisie en ligne du covoitureur sur Internet ou du formulaire papier saisi par le service gestionnaire : Civilité, nom, prénom, date de naissance, identifiant et mot-de-passe au choix de l'inscrit (6 caractères minimum), e-mail, motivation pour covoiturer (choix dans liste), adresse, téléphone Copie de la carte d'identité (uniquement pour les personnes ayant souscrit une adhésion individuelle) Remarque : Un mineur de plus de 16 ans doit fournir sous quinzaine un accord écrit de ses parents pour pouvoir voyager seul. L'autorisation parentale doit accompagner le formulaire d'inscription pour permettre l'inscription par un gestionnaire. Entreprise ou école du covoitureur : adresse, téléphone Engagement à respecter la charte Autorisation à communiquer les données à l'employeur Conventionné oui/non Trajets : par trajet, Nom du trajet Type (régulier ou ponctuel) Fonction (passager / conducteur / indifférent) Lieu de départ et d'arrivée du trajet effectué Heures de début et de fin d'activité pour chaque jour de la semaine, temps de trajet et tolérance aller / retour Périodes d'indisponibilité			

			, , , , , , , , , , , , ,
		Equipage proposé : acceptation ou motif de refus (choix dans une liste)	
		Abonnement à newsletter	
		Loterie :	
		dates de début et de fin, critères d'éligibilité, acceptations de participer des personnes éligibles, liste des gagnants	
		Historique des actions sur la base de données : Date, acteur (gestionnaire / covoitureur/ batch), nature de l'action, objet concerné, identifiant du covoitureur) Demande de remboursement des frais engagés dans le cadre de la garantie retour pour un trajet domicile-travail : Photocopie de la carte d'identité, Attestation sur l'honneur d'empêchement	
		du retour en covoiturage et d'être employé	
			entreprise,
	Personnes ayant		ures des frais engagés pour le retour ues d'un fichier des bénéficiaires du
	souscrit au Pass		bilité transmis mensuellement par
	Ecomobilité	Tisséo-EPIC Nom, prénd	om, date naissance, e-mail, adresse
		N° carte pas	stel et dates du Pass
	Référents dans	Nom, prénd	m, e-mail, téléphone
	les entreprises par site		
Destinataires	Catégorie Donnée		Données concernées
	Gestionnaires de covoiturage		Toutes
	Autre covoitureur		Proposition d'équipage :
			N° téléphone, E-mail Trajet (adresse sans n° de voie)
			N° téléphone, E-mail Trajet (adresse sans n° de
	Employeur		N° téléphone, E-mail Trajet (adresse sans n° de voie) Acceptation d'équipage avec
Durée de conservation	Employeur Sans convention d'	entreprise :	N° téléphone, E-mail Trajet (adresse sans n° de voie) Acceptation d'équipage avec éventuellement condition Liste des covoitureurs de l'entreprise ayant accepté de communiquer leur nom et le nombre de km effectué par mois Nom de covoitureur gagnant de
Durée de conservation	Sans convention d'a Au bout d'un an d'in formation, l'inscrit d ésinscrire. Il est désinscrit : S'il le fait lu S'il le dema	nscription san est relancé po ui-même en li ande, e 2 ans sans ré	N° téléphone, E-mail Trajet (adresse sans n° de voie) Acceptation d'équipage avec éventuellement condition Liste des covoitureurs de l'entreprise ayant accepté de communiquer leur nom et le nombre de km effectué par mois Nom de covoitureur gagnant de loterie communiqué au référent s action et sans équipage formé ou en ur mettre à jour son inscription ou se

	En cas de réponse négative ou en absence de réponse après relance, l'entreprise est marquée « périmée». Un courriel est envoyé à chaque salarié inscrit sous cette convention lui signifiant qu'il restait inscrit au service de covoiturage sans convention et qu'il pouvait retrouver le même niveau de service en adhérant de façon individuelle.
Mise à jour	26/10/2010, création 07/11/2016, mise à jour à l'occasion d'un point de suivi du CIL 26/04/2017, mise à jour liée à la modification du fonctionnement de la garantie retour